



Ex Banca Popolare di Ancona

## **PREMIO AZIENDALE: MISSIONE COMPIUTA!!!**

Giovedì 5 ottobre, a Bergamo, nonostante i “non esaltanti” risultati di bilancio dello scorso anno della BPA, siamo riusciti ad ottenere il premio aziendale di competenza dell’anno 2016, erogazione 2017, per l’ex Banca Popolare di Ancona (l’ultimo come banca rete, essendo stata la BPA incorporata in UBI Banca il 20.2.2017).

Come gli scorsi anni è prevista un’opzione welfare ed un’opzione cash; la novità è costituita dalla possibilità di destinare metà premio all’opzione cash e metà premio all’opzione welfare.

Da segnalare anche il fatto che quest’anno i dipendenti che sceglieranno l’opzione cash ed hanno un imponibile fiscale annuo, riferito al reddito da lavoro dipendente percepito nell’anno 2016 non superiore a 80.000,00 euro, godranno di una tassazione agevolata del 10%.

Coloro che invece hanno percepito un reddito superiore agli 80.000,00 euro potranno beneficiare della sola “opzione welfare”.

Di seguito riportiamo i dettagli per ogni opzione.

### **Opzione welfare.**

I dipendenti dovranno esprimere entro il 30.06.2018 la loro scelta circa la destinazione del valore del premio; decorso tale termine il valore residuo del premio verrà versato entro il mese di agosto 2018 al Fondo di Previdenza Complementare.

In particolare:

- per le prestazioni assoggettate a rimborso riferite all’anno 2017, la relativa documentazione dovrà essere prodotta entro il 7 dicembre 2017;
- per le prestazioni assoggettate a rimborso riferite all’anno 2018, la relativa documentazione dovrà essere prodotta entro il 30 giugno 2018;
- la scelta di beni e servizi mediante “convenzionamento” dovrà invece avvenire entro il 30.06.2018, con possibilità di utilizzo concreto degli stessi non oltre il 31.12.2018.

### **Piano welfare – sintesi esemplificativa**

Somme rimborsabili al dipendente per spese sostenute per i familiari	Rette, tasse, iscrizioni asili/scuole/università, comprese le mense scolastiche campus estivi/invernali, testi scolastici/universitari, ludoteche, assistenza anziani o non autosufficienti, servizi alla persona (baby sitter, badante)
Somme attribuite al dipendente per spese sostenute per sé o per i familiari, mediante “convenzionamento”	Viaggi personalizzati, centri benessere, abbonamenti a strutture sportive, ingressi a cinema e musei, editoria, corsi di formazione, servizi per la casa (riparazione, collaboratori domestici)
Contributo al Fondo di Previdenza Complementare	
Buono Spesa (carburanti, alimentari, tecnologia, abbigliamento) - € 150	

### **Opzione cash.**

Per quanto concerne l’importo cash, sarà erogato unitamente alle competenze del mese di:

Novembre 2017, per le richieste pervenute entro il 20/11/2017;

Dicembre 2017, per le richieste pervenute entro il 7 dicembre 2017.

## Tabella importi

INQUADRAMENTO	IMPORTO 100% WELFARE	IMPORTO CASH*	IMPORTO MISTO	
			50% cash	50% welfare
I AREA (livello unico)	838	725	417	421
I AREA (livello unico + g.nott.)	844	731	420	424
II AREA I LIVELLO	856	740	426	430
II AREA II LIVELLO	863	746	429	433
II AREA III LIVELLO	873	755	434	439
III AREA I LIVELLO	891	770	443	448
III AREA II LIVELLO	907	784	451	456
III AREA III LIVELLO	925	800	460	465
III AREA IV LIVELLO	949	821	472	477
QD I LIVELLO	998	863	496	502
QD II LIVELLO	1.023	885	508	515
QD III LIVELLO	1.074	929	534	541
QD IV LIVELLO	1.160	1.003	576	584

\*Scelta riservata al solo Personale dipendente con imponibile fiscale annuo riferito al reddito da lavoro dipendente percepito nell'anno 2016 non superiore a € 80.000

I prossimi giorni il Gruppo provvederà alla pubblicazione della relativa circolare esplicativa.

Jesi, 10 ottobre 2017.

**Fabi**

**First/Cisl**

**Fisac/CGIL**

**Uilca**

**Unisin**