

# RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE PART-TIME



**Di seguito, un breve ma esaustivo vademecum che riassume le principali regole che disciplinano il lavoro a tempo parziale.**

**Accoglimento delle domande di part-time** - L'Azienda accoglierà in via prioritaria le domande avanzate dal Personale per la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale, prima di ricorrere ad assunzioni esterne, purché nel rispetto dell'inquadramento, delle mansioni svolte e delle esigenze organizzative.

**Durata del part-time** - I rapporti di lavoro part-time possono essere, concordati tra la/il Lavoratrice/Lavoratore, a tempo indeterminato o per un periodo temporaneo.

**Trattamento economico** - Il trattamento economico del Personale in part-time viene determinato proporzionando la retribuzione complessiva contrattualmente prevista per il rapporto di lavoro a tempo pieno, alla minore durata della prestazione lavorativa.

**Ferie** - Il computo delle ferie (per le Lavoratrici ed i Lavoratori il cui orario di lavoro sia concentrato in meno di cinque giorni la settimana o in un numero di giorni inferiore a quelli lavorativi nel mese o nell'anno) viene proporzionato in base alle ore e ai giorni lavorati nella settimana, nel mese o nell'anno. Se nel corso dell'anno si è trasformato il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e/o viceversa, il computo viene calcolato in proporzione ai giorni lavorati settimanalmente e ai mesi di riferimento.

**Ex festività** - Alla/Al Lavoratrice/Lavoratore part-time spettano tanti giorni di permessi purché ricorrano nei giorni ove sia prevista la prestazione lavorativa con diritto al trattamento economico.

**Giornate semifestive** - Le/I Lavoratrici/Lavoratori a tempo parziale, nelle giornate semifestive hanno diritto ad una riduzione d'orario proporzionale a quella del Personale a tempo pieno, fermo restando che la durata della prestazione lavorativa non può superare le 5 ore giornaliere.

**Agevolazioni per motivi di studio** - Al Personale part-time vengono riconosciuti gli stessi permessi previsti per il Personale a tempo pieno, con l'adeguamento delle ore che viene proporzionato alla propria prestazione lavorativa.

**Buono pasto** - Al Personale in part-time spetta, per ogni giornata lavorativa in cui si effettua l'intervallo, un buono giornaliero per la consumazione del pasto.

**Anzianità** - Ai fini degli istituti contrattuali di malattia, scatti tabellari, automatismi e preavvisi, i periodi di lavoro part-time, agli effetti della maturazione delle anzianità, sono equiparati a quelli a tempo pieno.

**Domanda di ripristino rapporto di lavoro a tempo pieno** - Nel caso in cui la/il Lavoratrice/Lavoratore chieda il ripristino del rapporto a tempo pieno, l'Azienda accoglierà le domande compatibilmente con le proprie esigenze organizzative e produttive, e di norma, nell'arco di tre mesi, comunicherà all'interessata/o i tempi e le condizioni per il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno. In ogni caso, le Aziende considereranno l'opportunità di accogliere le richieste di rientro a tempo pieno, prioritariamente rispetto all'adibizione di altra/altro Lavoratrice/Lavoratore a tempo pieno, alle medesime mansioni svolte nella stessa Struttura produttiva.

**Si ricorda, inoltre, che nelle Aziende del Gruppo UBI, per effetto dell'accordo del 26/11/2014, i contratti di part-time in essere alla predetta data e scadenti entro il 31/12/2019 sono prorogati di 48 mesi, senza necessità di richiesta della/del Lavoratrice/Lavoratore e salvo espressa rinuncia da parte della/dello stessa/stesso Lavoratrice/Lavoratore.**

**Infine, precisiamo che nelle singole Aziende di UBI rimangono vigenti eventuali migliori previsioni in materia di part-time, derivanti da accordi aziendali.**

**Sui siti internet di UNISIN UBI, [WWW.UNISINUBI.IT](http://WWW.UNISINUBI.IT) e [WWW.UNISINUBI.EU](http://WWW.UNISINUBI.EU), tutti gli aggiornamenti in tempo reale.**





UNISIN ti ricorda che è sempre attivo il servizio **SMS Gate** per ricevere, sul tuo cellulare e in tempo reale, notizie e curiosità di carattere sindacale e che sul sito [www.unisinubi.it](http://www.unisinubi.it) potrai trovare tutti gli approfondimenti che ti interessano ed i numeri telefonici dei Dirigenti Sindacali UNISIN a tua disposizione per ogni necessità. Inoltre, i documenti UNISIN sono reperibili anche nella "**Bacheca Sindacale Elettronica**". Per accedere alla bacheca, dalla HOME PAGE del portale UBI cliccare sul pulsante "LINK" (in alto a destra, in fondo alla barra di navigazione) e nella pagina successiva accedere al menu "Link Utili" -> opzione "Varie" -> "Bacheca Sindacale".

